Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
Успенская средняя общеобразовательная школа
Вяземского района Смоленской области

ПРИКАЗ

от 30.08.2024 г. №173/01-07

Об организации питания в школе
на 2024/2025 учебный год

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 1750A7A09FBD4FC8286F4E4126269SC4
Владелец: МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ УСПЕНСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА ВЯЗЕМСКОГО РАЙОНА СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ
Действителен: с 27.02.2024 до 22.05.2025

В соответствии ст.37 Федерального закона от 29.12.2012 №273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», утвержденными постановлением главного санитарного врача от 27.10.2020 №32, на основании методических рекомендаций по организации питания обучающихся общеобразовательных организаций МР 2.4.0179-20 2.4. Гигиена детей и подростков, Положения об организации питания в МБОУ Успенской СОШ

ПРИКАЗЫВАЮ

1. Обеспечить одноразовым горячим питанием в виде завтраков учащихся 1-4 классов бесплатно.
2. Организовать питание учащихся 5-9 классов за счет средств родительских взносов.
3. Организовать бесплатное горячее питание для учащихся 5-9 классов из малоимущих, многодетных семей при предоставлении необходимой документации.
4. Для питьевого режима использовать бутилированную воду.

5. Утвердить примерное десятидневное меню:
- для дошкольной группы (приложение 1)
- для 1-4 классов (приложение 2)
- для обучающихся 5-11 классов и интерната (приложение 3)

6. Утвердить график приема пищи:

	завтрак	обед	Полдник	ужин	Ответственный
Интернат	7.30	15.10		19.00	воспитатель
Школа (2-4 класс)	10.50-11.10				дежурный учитель по графику
Школа 5-11 классы	11.50-12.10				
Дошкольная группа	9.00	12.00	15.15.		воспитатель

7. Классным руководителям 1-11 классов вести постоянную работу по привитию учащимся навыков здорового питания, правил личной гигиены как неотъемлемой части формирования здорового образа жизни.

8. Назначить ответственной за организацию питания учащихся в школе Иванову Валентину Юрьевну, исполняющую обязанности завхоза.

8.1. Ответственной за организацию питания учащихся в школе:
- строго соблюдать нормы СанПиН при организации питания;
- нести ответственность за выдачу продуктов питания, хранение и сроки реализации;
- вести соответствующую документацию и отчетность по питанию, согласно требованиям СанПиНа;
- не допускать прием продуктов от поставщиков без сопроводительных документов;
- осуществлять контроль за санитарно-техническим состоянием пищеблока и обеденного зала, наличием оборудования, инвентаря и кухонной посуды;
- своевременно вести учет отсутствующих обучающихся, получающих бесплатное питание;
- своевременно сдавать ежемесячный отчет по питанию в бухгалтерию.

9. Создать бракеражную комиссию в следующем составе:
воспитатель – Александрова Лидия Александровна;
дежурный учитель по столовой – Смирнова Галина Дмитриевна, Андреева Елена Дмитриевна;
медицинский работник Успенского ФАП - Платаш Наталья Сергеевна,
работник пищеблока - повар Нилова Анастасия Александровна,
член комиссии от родительской общественности – Пирогова Вероника Владимировна.

9.1. Бракеражной комиссии:
- вести контроль за соблюдением качественного рационального питания учащихся;
- следить за разнообразием меню, сроком реализации и качеством продуктов;
- ежедневно заносить в бракеражный журнал готовой продукции результаты оценки приготовленной пищи;
- соблюдать требования СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения»

10. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой

Директор В.Н.Пухов