

## **ПРИНЯТО**

на заседании  
педагогического совета  
МБОУ Успенской СОШ  
протокол № 6 от 29.01.2021

## **УТВЕРЖДЕНО**

Приказом директора  
МБОУ Успенской СОШ  
№ 17/01-07 от 29.01.2021 г.

### **ПОЛОЖЕНИЕ**

#### **об интернате при образовательном учреждении**

##### **1. Общие положения**

1.1. Интернат при общеобразовательном учреждении (начальной, основной, средней общеобразовательной школе) — объект социальной инфраструктуры для детей, который создается в сельской (малонаселенной) местности в целях оказания помощи семье в обучении, воспитании, охране жизни и здоровья детей, формирования у них навыков самостоятельной жизни, создания благоприятных условий для разностороннего развития личности обучающихся школы, проживающих на расстоянии свыше 3 км от нее и не обеспеченных систематическим подвозом к месту обучения, а также для обучающихся, проживающих в местах транспортной недоступности, в период неблагоприятных погодных условий.

Создание и функционирование интерната при школе (пришкольного интерната) регламентируется:

- Типовым положением об общеобразовательном учреждении, основанным на Законе РФ "Об образовании";
- Федеральным законом "Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации";
- Санитарными правилами СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» от 28.09.2020 №28.

##### 1.2. Основные задачи создания интерната:

- организация проживания обучающихся при школе в связи с невозможностью своевременного и безопасного подвоза их к месту обучения;
- обеспечение гарантий получения доступного обязательного образования;
- создание оптимальных условий организации образовательного процесса для обучающихся;
- организация проживания обучающихся в непосредственной близости к школьному зданию для вовлечения их во внеклассную работу;
- удовлетворение образовательных запросов населения.

1.3. Интернат — структурное подразделение школы (общеобразовательного учреждения). Интернат при школе может функционировать постоянно или только на время неблагоприятных условий для подвоза обучающихся транспортом.

1.4. Интернат при школе должен находиться в непосредственной близости от нее (либо в школе, но с отдельным входом) и быть обеспечен помещениями, оборудованием, необходимыми для организации самообразования, питания, досуга, быта и отдыха проживающих в нем детей.

1.5. Количество обучающихся, проживающих в интернате при школе, определяется общеобразовательным учреждением исходя из запросов населения и наличия условий для проживания (из расчета 10% мест от общей вместимости образовательного учреждения).

1.7. Руководство интернатом при школе возлагается на руководителя образовательного учреждения.

##### **2. Организация деятельности интерната**

2.1. Интернат при школе создается общеобразовательным учреждением при наличии необходимых условий для проживания обучающихся (норма — 3,5 кв. м на каждого из обучающихся, находящихся одновременно в данном помещении):

- отдельные комнаты для спален девочек и мальчиков;
- комната для самоподготовки, комната для отдыха (возможно совмещение);
- бытовая комната (необходимые приспособления для стирки и глажения белья, сушки одежды);
- помещение для хранения пищевых продуктов (специально оборудованное подвальное помещение, погреб), установка холодильного оборудования.

Для организации досуга и воспитательной работы максимально используются учебные помещения общеобразовательного учреждения (физкультурный зал, читальный зал школьной библиотеки, спортивные площадки и т. д.).

Все жилые помещения должны быть подготовлены к функционированию в осенне-зимний период, во всех помещениях интерната при школе выполняются санитарно-гигиенические и противопожарные нормы и требования. В августе интернат при школе традиционно проходит контроль лицензионных требований так же, как и само общеобразовательное учреждение.

2.2. Прием и выбытие обучающихся, проживающих в пришкольном интернате, проводятся по заявлению родителей (законных представителей) руководителем общеобразовательного учреждения в течение всего учебного года и оформляются приказами по школе. Порядок приема обучающихся в пришкольный интернат определяется положением об интернате при школе и лицензионными нормами.

Родители обучающихся (законные представители) должны быть ознакомлены с положением об интернате при школе при зачислении детей на обучение в данное общеобразовательное учреждение.

2.3. По заявлению родителей (законных представителей) руководитель общеобразовательного учреждения разрешает обучающимся, проживающим в интернате при школе, ежедневный отъезд домой на срок, указанный в заявлении, в любое время в течение учебного года при условии продолжения обучения в любой форме, указанной в Уставе общеобразовательного учреждения (с указанием в журнале посещаемости интерната).

Временное выбытие обучающихся из пришкольного интерната (на лечение, в детский санаторий, на временное обучение в специальные учебные заведения) оформляется приказом по школе с указанием документов на временное выбытие, в приказе отмечается возможность продолжения обучения по месту временного пребывания.

В случае, когда заявлений родителей (законных представителей) о приеме их детей в пришкольный интернат больше, чем позволяют условия для проживания, такие заявления должны быть рассмотрены в порядке поступления, согласно п. 2.2 настоящего Положения. Приказом по школе может быть оформлено временное проживание обучающегося в пришкольном интернате на период отсутствия другого обучающегося (при оформлении соответствующих документов: наличии медицинского заключения об отсутствии противопоказаний для пребывания в интернате, заявления от родителей обучающегося).

2.4. Для обучающихся, проживающих в интернате при школе, организуется трехразовое горячее питание за счет средств родителей (законных представителей). Также ведется бракераж сырой и готовой продукции.

Общеобразовательное учреждение не несет ответственности за соблюдение норм питания, но организует разъяснительную работу с родителями (законными представителями) обучающихся о правильном, разнообразном и рациональном питании детей, о методике составления еженедельных меню.

2.5. В бытовом помещении может быть выделено место для индивидуального сбора грязного белья, хранения стирально-моющих принадлежностей в соответствии с санитарно-гигиеническими требованиями.

Смена постельного белья, одежды в установленные сроки производится родителями (законными представителями).

2.6. Вопросы оплаты проживания обучающихся в интернате при школе согласуются с учредителем (учредителями) общеобразовательного учреждения согласно утвержденной смете расходов.

2.7. В исключительных случаях по решению учредителя (учредителей) родители (законные представители) могут быть освобождены от платы за проживание в интернате обучающихся полностью или частично.

2.8. Штатное расписание интерната при школе (воспитатели, технические служащие и т. д.) составляется руководителем общеобразовательного учреждения и является приложением к штатному расписанию общеобразовательного учреждения. Работодатель для работников интерната при школе — общеобразовательное учреждение.

2.9. Права и обязанности работников интерната при школе определяются трудовыми договорами, должностными инструкциями, настоящим Положением и иными, предусмотренными этим положением, локальными актами общеобразовательного учреждения.

2.10. В интернате при школе в обязательном порядке ведется Книга проживающих в нем обучающихся и документация их ежедневного пребывания.

2.11. Медицинское обслуживание обучающихся, проживающих в интернате при школе, осуществляется медицинским работником школы или медицинским работником органа здравоохранения, за которым закреплено обслуживание обучающихся общеобразовательного учреждения.

2.12. Подвоз обучающихся, проживающих в пришкольном интернате в начале и в конце учебной недели организует руководство общеобразовательного учреждения или родители (законные представители) в соответствии с договором между общеобразовательным учреждением и родителями (законными представителями) обучающихся.

### **3. Организация быта обучающихся, проживающих в интернате**

3.1. На время проживания в пришкольном интернате обучающиеся должны быть обеспечены столами, мягкой мебелью, кроватью, матрасом, подушкой, одеялом, принадлежностями для уборки помещений, предметами общего пользования (прикроватные тумбочки, умывальники и т. п.). В случае неполного обеспечения обучающихся, проживающих в интернате при школе, разрешается иметь индивидуальные предметы личной гигиены (по договоренности с родившим).

3.2. Режим дня и правила поведения обучающихся, проживающих в интернате, должны составляться с учетом возрастных особенностей детей, санитарно-гигиенических требований и всех работ, связанных с самообслуживанием. Их утверждает руководитель общеобразовательного учреждения.

3.3. В пришкольном интернате в зависимости от количества проживающих обучающихся формируются либо разновозрастные группы (1-4-е, 5-11-е классы), либо одна группа (менее 10 обучающихся). Спальни — отдельные.

3.4. В пришкольном интернате составляется график дежурства детей в жилых и учебных помещениях и столовой. Дежурный с воспитателем (помощником воспитателя) следит за выполнением обучающимися работ по самообслуживанию, за следованием установленному режиму дня.

3.5. Запрещается привлекать обучающихся, проживающих в пришкольном интернате, к работам, опасным для жизни и здоровья (мытьё окон, очистка крыш и пр.).

3.6. Взаимоотношения обучающихся, проживающих в пришкольном интернате, с педагогическим и обслуживающим персоналом строятся на основе уважения человеческого достоинства. Применение к проживающим обучающимся методов физического и психического насилия недопустимо.

### **4. Вопросы создания и ликвидации интерната**

4.1. Вопрос организации интерната при школе решается учредителем совместно с руководством общеобразовательного учреждения и родителями (законными представителями) обучающихся и учитывается при подготовке проекта приказа об изменении сети образовательных учреждений муниципального образования.

4.2. Ликвидация интерната при школе может осуществляться при соблюдении условий, предусмотренных Законом РФ "Об образовании":

— по решению учредителя (с подготовкой экспертной оценки и анализа последствий ликвидации интерната для доступности обучения детей);

— при отсутствии обучающихся, нуждающихся в проживании в интернате при школе;  
— по решению суда в случае осуществления образовательной деятельности, не соответствующей настоящему Положению.

4.3. Ликвидация интерната при школе проводится ликвидационной комиссией, назначенной учредителем, а в случае прекращения функционирования интерната по решению суда — ликвидационной комиссией, назначаемой правоохранительными органами.

4.4. При ликвидации пришкольного интерната все документы, отражающие его деятельность, передаются на хранение тому образовательному учреждению, которое является правопреемником, или сдаются органу управления образованием (для дальнейшей подготовки к сдаче в соответствующий архив).

4.5. При ликвидации пришкольного интерната его имущество, находящееся в оперативном управлении, используется в уставных целях общеобразовательного учреждения или передается собственнику.

4.6. Положение о пришкольном интернате рассматривается на совете общеобразовательного учреждения, родительском комитете, утверждается и вводится в действие приказом по общеобразовательному учреждению при согласовании с учредителем.

К Положению отдельно разрабатываются следующие локальные акты:

• договор общеобразовательного учреждения с родителями (законными представителями) обучающихся, проживающих в пришкольном интернате;

- смета для оплаты проживания детей в интернате при школе;
- режим дня обучающихся, проживающих в пришкольном интернате;
- правила поведения обучающихся;
- правила приема обучающихся в интернат при школе;
- должностные инструкции работников пришкольного интерната;
- правила дежурства детей;
- правила самообслуживания и др.